

Дата уроку 07.02.2014
Школа: Скала-Подільська ЗОШ І-ІІІ ст
Клас: 11
Назва предмету: Інформатика

Тема: Бази даних. Системи керування базами даних
Урок № 43

Тема: Практична робота № 9 «Сортування, фільтрування і пошук даних. Створення найпростіших запитів»

Мета:

Навчальна: Закріпити навички роботи учнів з застосування фільтрування, сортування та пошуку даних в базі даних MSAccess. Навчити створювати найпростіші запити в базі даних MSAccess.

Виховна: Виховувати самостійну та відповідальність

Формувати вміння:

- сортувати дані за критерієм;
- використовувати фільтр та автофільтр.
- аналізувати структуру запиту;
- виховувати уважність, дисциплінованість під час роботи за ПК.

Тип уроку: формування умінь.

Обладнання: Комп'ютери класу. Необхідне програмне забезпечення.

Наглядність: Папки із практичним завданням.

Структура уроку

I. Організаційний етап	2-3 хв
II. Актуалізація теми уроку	4-5 хв
III. Проведення практичної роботи	25-30 хв
VI. Підведення підсумків уроку.. . . .	3-4 хв

V. Аналіз та підсумки уроку.	3-4
VI. Домашнє завдання	1 хв

Хід уроку

I. ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ЕТАП _____

1. Оголошення теми та мети уроку, його ролі в даній темі та курсі інформатики в цілому.
2. Постановка перед дітьми цілі та розкриття методів її досягнення на уроці.

II. АКТУАЛІЗАЦІЯ ТЕМИ УРОКУ _____






1. Інструктаж з Т.Б.
2. Пояснення принципів проведення практичної роботи та оцінювання результатів.
3. Актуалізація ролі даного уроку в темі та курсі інформатики.

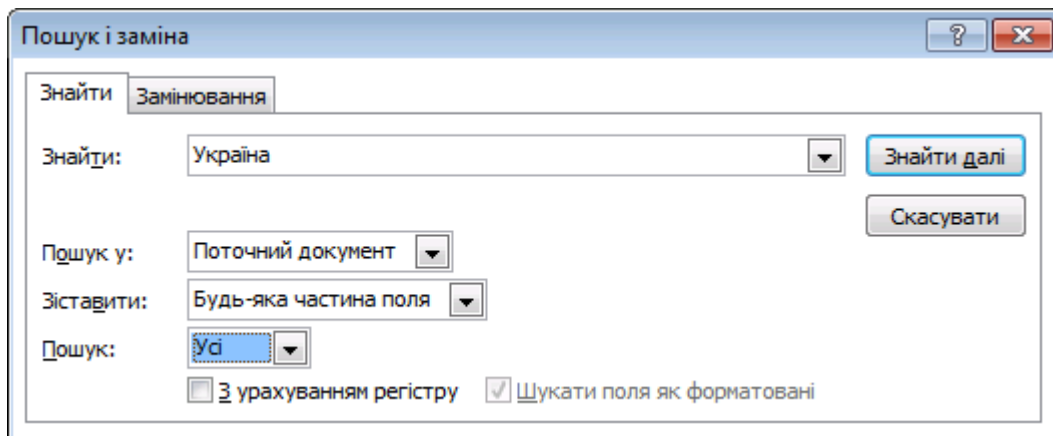
III. ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНОЇ РОБОТИ _____

Практична робота №9 запропонована вчителем інформатики до відповідної теми уроку

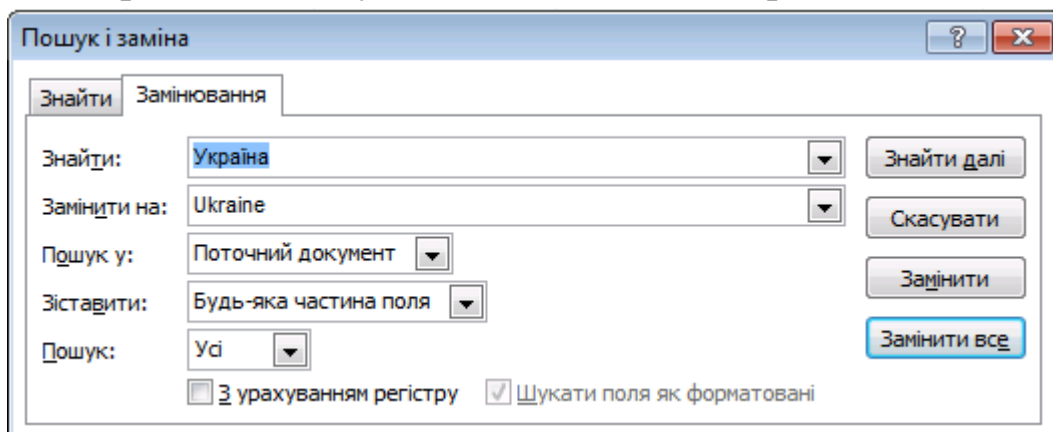
Інструктивна картка

1. Завантажити БД Access.
2. Відкрити базу даних «Школа...» (Робочий стіл\Школа ...).
3. Зробити копію таблиці «**Міста**» під назвою «**МістаСорт**»
4. Відкрити таблицю бази даних «**МістаСорт**», дані в якій потрібно відсортувати.
5. Встановити курсор у межах поля, за даними якого буде виконано сортування записів. Вибрати поле «**Номер**», потім поле «**Назва**»
6. Виконати: **Основне Сортування і фільтр За зростанням (За спаданням)**. Проаналізувати зміни в таблиці.

7. Аналогічно поспробувати зробити з іншими полями в таблиці «Міста»
8. Біля імені поля, за даними якого здійснено сортування, з'являється стрілочка, яка вказує на вид сортування:  - за зростанням,  - за спаданням.
9. Для того, щоб відмінити сортування, необхідно вибрати кнопку *Очистити все сортування*  групи *Сортування і фільтр* вкладки *Основне*.
10. Відсортувати таблицю «МістаСорт» за наступними ознаками:
 - зростанням у полі *Кількість населення*;
 - спаданням у полі *Назва*;
 - зростанням у полі *Початок туру* і спаданням у полях *Номер і Чи є морським портом*.
11. Зберегти таблицю.
12. Відкрити таблицю «Міста».
13. Елементи керування групи *Сортування і фільтр* вкладки *Основне*. Наприклад, для знаходження записів країн, у яких населення менше 30000 з використанням кнопки **Фільтр**  необхідно виконати таку послідовність дій:
 - Зробити поточним поле, за даними якого буде здійснено фільтрування, наприклад, *Кількість населення*.
 - Вибрати кнопку **Фільтр** .
 - Встановити у списку позначки прапорців біля одного або кількох значень, які відповідають умові фільтрування.
 - Вибрати кнопку **ОК**.
14. Показати результат вчителю.
15. Для відміни фільтрування необхідно виконати *Основне ⇒ Сортування і фільтр ⇒ Додатково ⇒ Очистити всі фільтри*.
16. Показати результат вчителю.
17. Вибрати поле «Початок туру» таблиці «Міста» ⇒ *Основне ⇒ Сортування і фільтр ⇒ Фільтр дат ⇒ Всі дати за період ⇒ третій квартал*.
18. Показати результат вчителю.



24. Зробити заміну в нашій таблиці з Україна на Ukraine.



IV. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКУ УРОКУ_____

Підводяться підсумки практичної роботи, оголошуються та ставляться в журнал оцінки.

V. АНАЛІЗ ТА ПІДСУМКИ УРОКУ_____

Аналізуємо, чи досягнуто поставлену на початку уроку мету. Чи навчилися того, що планували.

VI. ДОМАШНЄ ЗАВДАННЯ_____

Повторити матеріал