

Підготувала:
студентка групи М – 52
Бабуняк Лілія

Тема. Узагальнююче заняття з теми «Електронні таблиці»

Мета уроку:

навчальна:

- систематизувати і узагальнити знання та вміння з теми «Електронні таблиці»;
- відпрацьовувати навички обробки даних;

розвивальна:

- розвивати навички аналізу та синтезу;
- розвивати уміння робити публічні доповіді;
- розвивати вміння робити висновки;

виховна:

- виховати культуру мовлення і культуру діалогу;
- формувати навички само- і взаємооцінювання.

Тип уроку: комбінований.

План уроку:

1. Організація класу до заняття (2 хв.)
2. Мотивація вивчення теми (2 хв.)
3. Узагальнення знань (10 хв.)
4. Застосування вмінь (практична робота) (25 хв.)
6. Підсумок уроку (4 хв.)
7. Домашнє завдання (2 хв.)

Хід уроку:

1. Організація класу до заняття

Привітання. Налаштування учнів на продуктивну роботу на уроці.
Перевірка присутності учнів на уроці.

2. Мотивація вивчення теми

Сьогодні у нас узагальнюючий урок з теми «Електронні таблиці». На цьому уроці ми спочатку повторимо теоретичну частину даної теми, а потім застосуємо наші знання на практиці.

3. Узагальнення знань

Давайте пригадаємо, що ми вже знаємо про ЕТ. Отже, з яким табличним процесором пакета Microsoft Office ми працювали? (*Excel*)

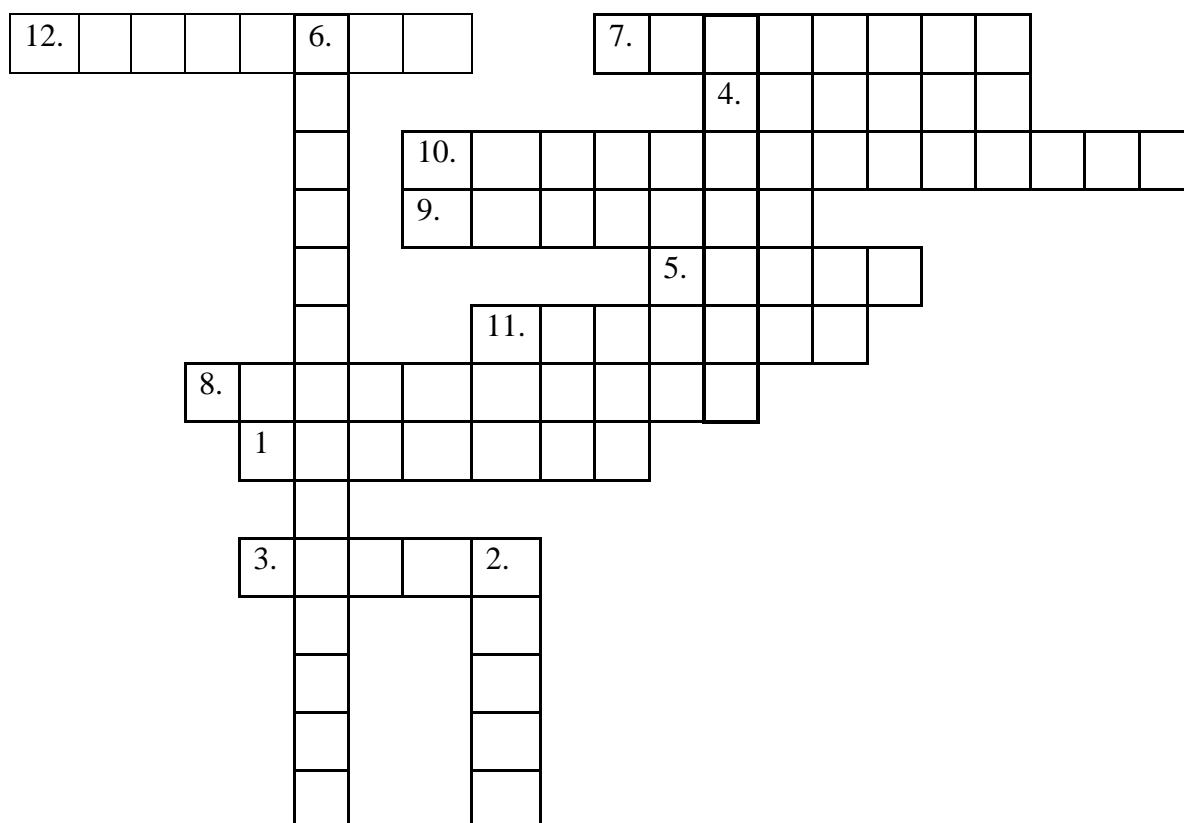
Що ви вже навчилися робити в середовищі Microsoft Excel? (*створювати таблиці, редагувати і форматувати їх, опрацьовувати дані таблиці за допомогою формул і вбудованих функцій, будували діаграми, сортувати і фільтрувати дані*)

Для того щоб пригадати теоретичний матеріал з теми «Електронні таблиці» пропоную вам розгадати наступний кросворд. Для цього 1 учень виходить до дошки, я зачитую запитання, і після загального обговорення ви записуєте відповідь. Якщо ви не знаєте правильної відповіді, то пропускаєте запитання. До нього можна буде повернутися пізніше.

Кросворд

- По горизонталі:*
1. Що знаходиться на перетині рядка та стовпчика?. (комірка).
 3. Документ середовища Microsoft Excel – це... (книга).
 4. Визначає місцезнаходження комірки в ЕТ (адреса).
 5. Основний тип даних, що опрацьовується в таблиці – (число).
 7. Засіб для обчислення суми значень деякого діапазону (автосума).
 8. Ця дія прискорює введення даних та поширює дію формули на інші комірки (копіювання).

9. Для виконання дій над вмістом клітинок служить..(формула).
10. При зміні вмісту комірок, у формулах відбувається автоматичне... (переобчислення).
11. Вбудована в ЕТ формула для деяких обчислень. (функція).
12. Графічне зображення, у якому числові дані подаються у вигляді геометричних фігур. (діаграма).
- По вертикалі:* 2. Вони формують робочу книгу. (аркуш).
6. Цей маркер полегшує операцію заповнення сусідніх комірок даними. (авто заповнення)



Пригадаємо також те, що ми вивчали на попередньому уроці (сортування та фільтрування даних). Відкрийте на ваших робочих столах Книгу з назвою «Додаток 10 – Б». Відсортуйте дану таблицю по полю Столиця за алфавітом. Ви знаєте, що результатом фільтрації є створення списку з відфільтрованих записів. Відфільтруйте таблицю, вибравши тільки країни, назви яких містять склад «ан»,

столиці яких закінчується на букву «н», а площа яких менша 200 тис. км. кв. (Данія, Ірландія). Учні, які найшвидше справились завданням отримують додаткові бали.

4. Застосування вмінь (практична робота в формі ділової гри)

А тепер починається найцікавіше. Зараз ми з Вами пограємо, але не на комп'ютері, а за допомогою комп'ютерів. Для цього поділимося на чотири групи по 4 учня. (Діти розподіляються за допомогою вибраних ними карток, які відповідають певній групі). Кожна група буде представляти одну із фірм: «Критична точка», «Демос», «Акустика», «Інвестиції». (Групам роздаються таблички з назвами фірм (Додаток 1)). Кожній фірмі роздаються картки з завданнями - запитами клієнта (Додаток 2), виділяється по одному ПК.

Ваше завдання:

Ви обираєте директора фірми, який буде керувати роботою групи та повинен організувати її так, щоб кожен учень виконав свою задачу: один працює на ПК – будує електронну таблицю (оператор), другий готує звіт виконаній роботі групи (секретар), третій виконує математичні розрахунки (бухгалтер). (Додаток 3). На виконання практичного завдання вам виділяється 20 хв. Після цього секретарі фірм роблять звіт проведеної роботи. Звертаю Вашу увагу, що це не змагання, а творче суперництво!

По завершенню роботи, секретарі фірм публічно звітують перед класом. Директорам фірм пропонується виставити оцінки своїм співробітникам.

5. Підсумок уроку

Ви сьогодні дуже плідно працювали на уроці, виконали поставлену перед Вами задачу, а також показали гарні навички роботи в середовищі електронної таблиці.

Рефлексія

1. Що на вашу думку на уроці було головним?

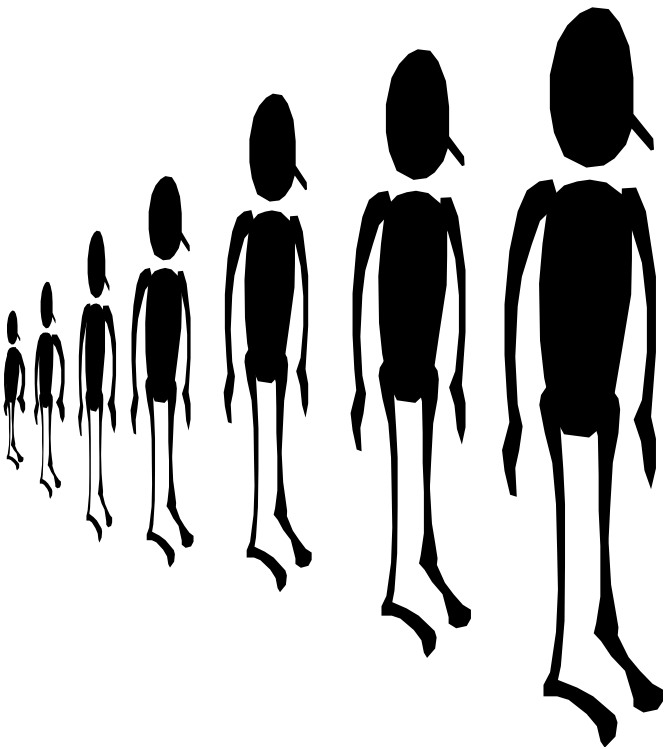
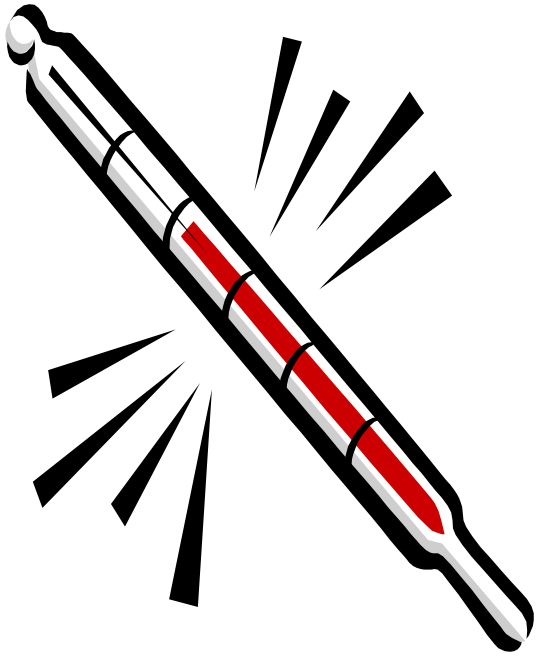
2. Чи сподобався вам урок? Чому?
3. Чи вдалося вам заповнити прогалини в знаннях?
4. Яке завдання було найцікавішим?

6. Домашнє завдання

Підготуватись до контрольної роботи .

Повторити розділ 3. Підр. Й.Я. Ривклінд Інформатика 10кл .- академічний

Додаток 1



Фірма «Критична точка»

Уведіть в електронну таблицю наступні дані про температуру плавлення металів (у градусах Цельсія): алюміній – 660, вольфрам – 3380, залізо – 1535, золото – 1063, калій – 63, мідь – 1083, нікель – 1452, олово – 232, свинець – 323, срібло – 960.

- Ввід зробіть у вигляді:

Номер	Метали	Температура плавл. (град. Цельсій)
-------	--------	---------------------------------------

- Впорядкуйте дані у порядку зростання температур плавлення.
- Уведіть формули для наступних обчислень:
 - а) На скільки нижча температура плавлення срібла, ніж золота?
 - б) На скільки більша різниця між температурами плавлення золота і срібла від різниці між температурами плавлення свинцю та олова?
 - в) Середнє значення температури плавлення даних металів?
 - г) У скільки разів більше середнє значення п'яти найвищих температур плавлення даних металів від середнього значення температур плавлення решти металів?
- Побудуйте графік розподілу температур плавлення даних металів. Збережіть роботу у файлі з назвою «Температура плавлення»

Фірма «Демос»

Уведіть в електронну таблицю наступні дані про країни світу з найбільшим населенням (кількість населення дано у мільйонах чоловік):

Китай – 1200, Індія – 1000, США – 263, Індонезія – 197, Бразилія – 160, Росія – 147, Пакистан – 141, Японія – 126, Бангладеш - 120, Нігерія – 100.

- Ввід зробіть у вигляді:

Номер	Країна	Кількість населення (млн. чол..)
-------	--------	-------------------------------------

- Впорядкуйте дані у алфавітному порядку за назвами країн.
- Уведіть формули для наступних обчислень:
 - а) Загальна кількість населення в Китаї, Індії та Індонезії.
 - б) На скільки більше населення у Індії, ніж у Індонезії та Бангладеш разом?
 - в) Яка загальна кількість населення у десяти найчисельніших країнах?
 - г) У скільки більше населення у країнах Азії (Бангладеш, Індія, Індонезія, Китай, Пакистан, Японія), ніж у решті країн?
- Побудуйте кільцеву діаграму кількості населення у десяти найбільших країнах світу. Збережіть роботу у файлі з назвою «Демос»

Фірма «Акустика»

Уведіть в електронну таблицю наступні дані про швидкість звуку в різних середовищах (у метрах за секунду): повітря – 331, водень – 1248, гелій – 965, вуглекислий газ – 259, вода – 1500, спирт – 1123, алюміній – 5080, мідь – 3710, залізо – 5170, каучук – 50.

- Ввід зробіть у вигляді:

Номер	Середовище	Швидкість звуку (м/с)
-------	------------	--------------------------

- Впорядкуйте дані у порядку спадання швидкостей звуку.
- Уведіть формули для наступних обчислень:
 - а) На скільки швидкість звуку менша у повітрі, ніж у воді?
 - б) На скільки більша різниця між швидкостями звуку у водні та гелії від різниці між швидкостями звуку у залізі та алюмінії?
 - в) Визначте середнє значення швидкості звуку у даних середовищах.
 - г) У скільки разів середнє значення швидкості звуку в металах(алюміній, мідь, залізо) більше від середнього значення швидкості звуку у решті середовищ?
- Побудуйте циліндричну діаграму розподілу швидкостей звуку у даних середовищах. Збережіть роботу у файлі з назвою «Акустика»

Фірма «Інвестиції»

Уведіть в електронну таблицю наступні дані про прямі інвестиції в Україну в розрізі окремих країн світу (млн. доларів): США – 635,8; Голландія – 361,8; Німеччина – 237,9; Великобританія – 299,4; Росія – 314,3; Польща – 62,1; Угорщина – 52,1; Австрія – 126,3; Кіпр – 372,6; Швейцарія – 74,0.

- Ввід зробіть у вигляді:

Номер	Країна	Інвестиції (млн. дол.)
-------	--------	---------------------------

- Впорядкуйте дані у алфавітному порядку за назвами країн.

- Уведіть формули для наступних обчислень:

а) Сума інвестицій з Росії, Польщі та Угорщини разом.

б) На скільки більша інвестиція США від інвестиції Німеччини і Австрії разом?

в) Загальна сума прямих інвестицій в Україну.

г) Скільки відсотків становить інвестиція країн Європи (Австрія, Великобританія, Нідерланди, Німеччина, Польща, Угорщина, Швейцарія) від загальної суми інвестицій?

- Побудуйте стовпчикову діаграму (гістограму) находження інвестицій в Україну у 2001 році. Збережіть у файлі з назвою «Інвестиції»

Технологічна картка. Як працювати в малих групах?

Після того як учитель об'єднав вас у малі групи і ви отримали завдання, ваша група за вказаний учителем час повинна виконати це завдання та представити результати роботи своїх груп.

Правила роботи в малих групах:

Швидко розподіліть ролі у групах: визначте, хто буде директором, оператором, секретарем, бухгалтером.

Директор:

- зачитує завдання групи;
- організує порядок виконання;
- заохочує групу до роботи;
- підбиває підсумки роботи.

Оператор:

- будує електронну таблицю.

Секретар:

- готує звіт виконаній роботі групи.

Бухгалтер:

- виконує математичні розрахунки.

Звіт:

1. Представити працівників своєї фірми.
2. Розповісти, як виконувались розрахунки.
3. Які використовувались формули та функції?
4. Розповісти, як будувати діаграму.
5. Підвести підсумок роботи фірми